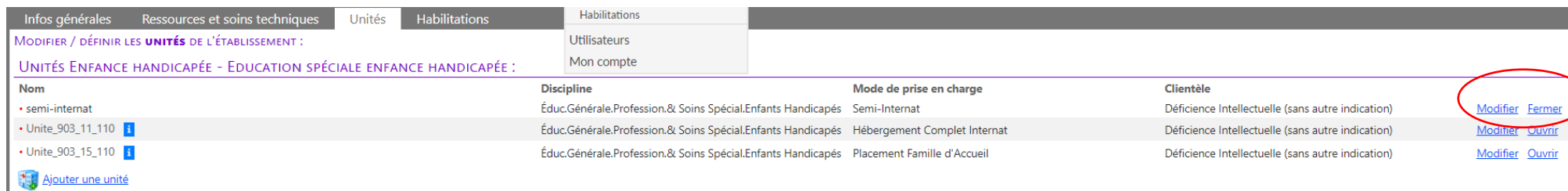


Pour supprimer définitivement une unité de votre Etablissement :

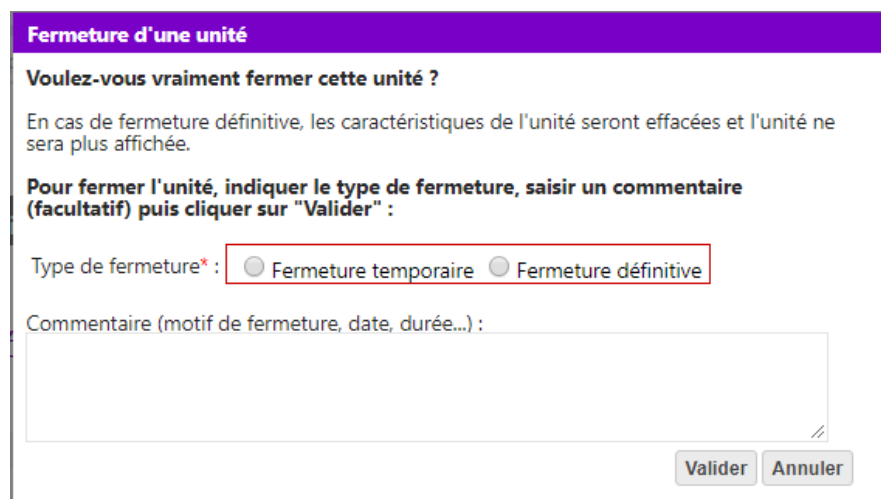
Depuis votre fiche établissement, dans l'onglet "unité" :



Nom	Discipline	Mode de prise en charge	Clientèle	
• semi-internat	Éduc.Générale.Profession.& Soins Spécial.Enfants Handicapés	Semi-Internat	Déficiences Intellectuelles (sans autre indication)	Modifier Fermer
• Unite_903_11_110	Éduc.Générale.Profession.& Soins Spécial.Enfants Handicapés	Hébergement Complet Internat	Déficiences Intellectuelles (sans autre indication)	Modifier Ouvrir
• Unite_903_15_110	Éduc.Générale.Profession.& Soins Spécial.Enfants Handicapés	Placement Famille d'Accueil	Déficiences Intellectuelles (sans autre indication)	Modifier Ouvrir

Cliquer sur "fermer" sur l'unité à supprimer...

Cette fenêtre apparaît alors. Sélectionner "fermeture définitive" => L'unité disparaît définitivement.



Fermeture d'une unité

Voulez-vous vraiment fermer cette unité ?

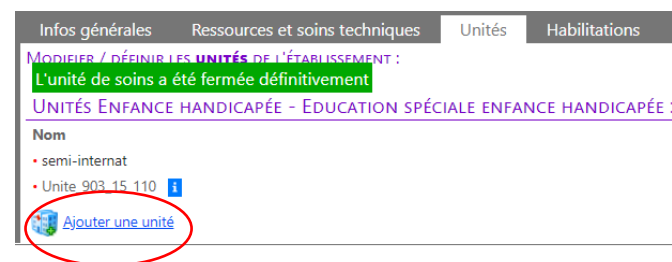
En cas de fermeture définitive, les caractéristiques de l'unité seront effacées et l'unité ne sera plus affichée.

Pour fermer l'unité, indiquer le type de fermeture, saisir un commentaire (facultatif) puis cliquer sur "Valider" :

Type de fermeture* : Fermeture temporaire Fermeture définitive

Commentaire (motif de fermeture, date, durée...) :

A l'inverse, vous pouvez **créer une nouvelle unité** via le lien cliquable "ajouter une unités".



Infos générales	Ressources et soins techniques	Unités	Habilitations
MODIFIER / DÉFINIR LES UNITÉS DE L'ÉTABLISSEMENT :			
UNITÉS ENFANCE HANDICAPÉE - EDUCATION SPÉCIALE ENFANCE HANDICAPÉE :			
Nom			
• semi-internat			
• Unite_903_15_110			
Ajouter une unité			